|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Принято  на заседании  педагогического совета  протокол  от «\_\_\_» августа 2020 года  № \_\_\_ |  | **УТВЕРЖДАЮ**  Директор МБОУ  «Тасеевская СОШ №2»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_В.Е.Янов  Приказ от  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_2020 г.  № \_\_\_ |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об индивидуальном проекте обучающихся 10- 11 классов**

**в МБОУ «Тасеевская СОШ №2»**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) среднего общего образования, основной образовательной программы среднего общего образования.

1.2. Настоящее Положение определяет основы организации работы над индивидуальным проектом (ИП) и особенности его оценки.

1.3. Индивидуальный проект является объектом оценки УУД, сформированных в ходе освоения основной образовательной программы среднего общего образования.

1.4. Выполнение индивидуального проекта обязательно для

каждого обучающегося уровня среднего общего образования.

1.5. Индивидуальный проект представляет собой учебный проект, выполняемый обучающимися самостоятельно под руководством педагога - куратора в рамках одного или нескольких учебных предметов. Возможно выполнение проектов обучающимися вне школы – в лабораториях вузов, исследовательских институтов, колледжей (возможно привлечение специалистов и ученых для руководства проектной и исследовательской работой обучающихся дистанционно).

1.6. Индивидуальный проект выполняется в течение одного года в рамках учебного времени, отведенного учебным планом (2 часа в неделю в 10 классе).

1.7. Руководителем проекта может являться учитель-предметник, классный руководитель, педагог-организатор, педагог дополнительного образования, педагог-психолог, социальный педагог, так и сотрудник иного образовательного учреждения, в т. ч. и высшего.

1.8. Индивидуальный проект должен быть представлен в виде завершённого учебного исследования или разработанного проекта.

1.9. Защита индивидуального проекта является одной из обязательных

составляющих оценки образовательных достижений обучающегося.

## 2. Цель и задачи выполнения индивидуального проекта

**Цель:** обеспечение организационно-методические условий для развития УУД обучающихся, самостоятельного использования их обучающимися в разных видах деятельности, демонстрации своих достижений в самостоятельном освоении избранной области.

**Задачи:**

* формирование навыков участия в различных формах организации учебно- исследовательской и проектной деятельности;
* практическая направленность проводимых исследований и индивидуальных

проектов;

* возможность практического использования приобретенных обучающимися

коммуникативных навыков, навыков целеполагания, планирования и самоконтроля;

* подготовка к осознанному выбору дальнейшего образования и профессиональной деятельности.

## 3. Основные направления проектной деятельности обучающихся:

* социальное;
* бизнес-проектирование;
* исследовательское;
* инженерно-конструкторское;
* информационное;
* творческое.

**4.** **Формы представления результатов** проектной деятельности (продукт деятельности):

* макеты, модели, рабочие установки, схемы, план-карты;
* постеры, презентации;
* альбомы, буклеты, брошюры, книги;
* печатные статьи, эссе, рассказы, стихи, рисунки;
* результаты исследовательских экспедиций, обработки архивов и мемуаров;
* документальные фильмы, мультфильмы;
* выставки, игры, тематические вечера, концерты;
* сценарии мероприятий;
* веб-сайты, программное обеспечение, компакт-диски (или другие цифровые носители) и др.

**5. Требования к содержанию, оформлению проекта.**

* **Индивидуальный проект должен содержать:**  
   - титульный лист;  
   - оглавление;  
   - введение;  
   - основную часть;  
   - заключение;  
   - список литературы (библиографический список);  
   - приложения.
* **Титульный лист должен содержать:** - название работы;  
   - сведения об авторе (фамилия, имя, образовательное учреждение, класс);  
   - сведения о кураторе (фамилия, имя, отчество, должность, место работы, ученая степень);  
   - указание места расположения ОО и года выполнения работы.

**В оглавление должны быть включены:**   
 - введение;  
 - названия глав и параграфов;  
 - заключение;  
 - список используемых источников;  
 - приложения и соответствующие номера страниц.

* **Введение должно включать в себя**

- формулировку поставленной проблемы;  
- обоснование актуальности темы;  
- определение целей и задач, поставленных перед исполнителем работы;  
- краткий обзор используемой литературы и источников;  
- степень изученности данного вопроса;  
- описание собственного опыта работы в решении избранной проблемы.

* **Основная часть должна содерж**ать информацию, собранную и обработанную исследователем, а именно:  
   - описание основных рассматриваемых фактов;  
   - гипотезу;  
   - характеристику методов решения проблемы;  
   - сравнение известных автору ранее существующих и предлагаемых методов решения;  
   - описание собственного исследования или обоснование выбранного варианта решения (эффективность, точность, простота, наглядность, практическая значимость и т. д.).
* **В заключении** в лаконичном виде формулируются выводы и

результаты, полученные автором, направления дальнейших исследований и предложения по возможному практическому использованию результатов исследования.

* **Список используемой литературы включает информацию**:  
   - фамилия, инициалы автора;  
   - название издания;  
   - выходные данные издательства;   
   - год издания;  
   - № выпуска (если издание периодическое).

Все издания должны быть пронумерованы и расположены в алфавитном порядке. Список использованной литературы и других источников составляется в следующей последовательности:  
 - законы, постановления правительства;  
 - официальные справочники;  
 - художественные произведения;  
 - специальная литература;  
 - периодические издания;  
 - Интернет-источники.

* **Требования к оформлению**.  
   - работа должна быть набрана на компьютере в текстовом редакторе Microsoft Word с соблюдением следующих требований:

- работа должна быть отпечатана на листах белой бумаги формата А4 (допускается двусторонняя печать) с полями: левое – 3 см, верхнее – 2 см, правое – 1,5 см, нижнее – 2 см;

- размер шрифта 14 (Times New Roman);

- интервал – полуторный;

- нумерация страниц – сквозная, арабскими цифрами, снизу, по центру; Первая страница (титульный лист) не нумеруется;

- каждый абзац печатается с красной строки, абзацный отступ должен быть равен 1,25 см;

- в случае использования таблиц и иллюстраций следует учитывать, что единственная иллюстрация и таблица не нумеруются;

* рисунки, фото, схемы, графики, диаграммы: шрифт Times New Roman, 12 пт. Должны иметь сплошную нумерацию и названия (под рисунком по центру). На все рисунки должны быть указания в тексте;

- таблицы: слова «Таблица N», где N - номер таблицы, следует помещать над таблицей справа;

- в графах таблицы нельзя оставлять свободные места. Следует заполнять их либо знаком « - » либо писать «нет», «нет данных»;

- текст работы содержит до 20 печатных страниц (не считая титульного листа).-

Общим требованием ко всем работам является необходимость соблюдения норм и правил цитирования, ссылок на различные источники. В случае заимствования текста работы (плагиата) без указания ссылок на источник проект к защите не допускается.

### 6. Защита проекта как формат оценки успешности освоения и применения обучающимися универсальных учебных действий

6.1.Защита осуществляется в утвержденные приказом директора школы сроки.

6.2.Результаты выполнения проекта оцениваются при предъявлении следующих материалов:

* папка-скоросшиватель с текстом проектной работы;
* аннотация (объемом не более одной машинописной страницы): исходный замысел, цель и назначение проекта; краткое описание хода выполнения проекта и полученных результатов; список литературы, источников.
* презентация обучающегося;
* рецензия куратора проекта (краткая характеристика работы учащегося над проектом): инициативность, самостоятельность, ответственность, исполнительская дисциплина;
* продукт проекта.

6.3. Место защиты ИП – школьная конференция (по секциям) общеобразовательной организации (далее – ОО).

6.4.Сроки защиты определяются ОО с учетом численности обучающихся.

6.5. ОО создаёт школьную аттестационную комиссию (ШАК) для защиты ИП. Комиссия состоит из 3 человек, в состав которой могут входить представители администрации, классный руководитель, руководители методических объединений, работники учреждений дополнительного образования. Состав комиссии определяется с учётом предметных областей итоговых индивидуальных проектов.

6.6.В рамках защиты ШАК заслушивает публичное выступление (презентацию), знакомится с представленным продуктом с краткой пояснительной запиской и рецензией куратора (возможен вариант предварительного ознакомления с описанием проекта и рецензией куратора), осуществляет оценивание предоставленных материалов.

6.7. Независимо от формы представления результата защита ИП происходит публично:

* доклад (до 10 минут),
* ответы на вопросы по теме проекта 2-3 минуты.

6.8. ОО организует в дополнительные сроки защиту ИП для детей с особыми возможностями здоровья, детей, отсутствовавших в основной срок защиты.

6.9. В случае получения низких результатов, соответствующих уровню «неудовлетворительно», ОО определяет условия и сроки повторной защиты.

6.10. Ученику, выступившему с проектом (исследовательской работой) успешно на муниципальном, региональном, Всероссийском или Международном уровне автоматически ставится высший бал и от защиты в школе он освобождается.

**7. Этапы и примерные сроки работы над проектом:**

7.1. В процессе работы над проектом обучающийся под контролем куратора планирует свою деятельность по этапам: подготовительный, основной, заключительный.

7.2. Подготовительный этап (октябрь): выбор темы и куратора проекта.

7.3. Основной этап (ноябрь-декабрь): совместно с педагогом разрабатывается план реализации проекта, сбор и изучение литературы, отбор и анализ информации, выбор способа представления результатов, оформление работы, предварительная проверка куратором проекта.

7.4. Получение продукта проекта (январь). Экспертиза материалов куратором проекта.

7.5. Заключительный этап работы над проектом (февраль). Обучающийся осуществляет структурирование и оформление собранного материала, готовит презентационный материал, пояснительную записку (аннотацию). Куратор готовит рецензию.

7.6. Рецензия куратора проекта содержит краткую характеристику работы обучающегося о ходе работы над проектом, в том числе: инициативность, самостоятельность в исследовании, ответственности, исполнительской дисциплины.

7.7. Защита проходит в марте-апреле. По итогам защиты составляется протокол защиты проектов и результаты утверждаются приказом директора.

## 8. Критерии оценивания индивидуального проекта

**8.1. Карта оценивания индивидуального проекта**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Сформированность видов деятельности** | | **Уровень,**  **кол-во баллов** |
| коммуникативной деятельности | изложить и оформить собранный материал |  |
| представить результаты работы |  |
| аргументированно ответить на вопросы |  |
| познавательной деятельности | самостоятельно приобретать знания |  |
|  | ставить проблему и выбирать способы ее решения |  |
|  | осуществлять поиск и обработку информации |  |
|  | обосновывать и реализовывать принятое решение |  |
|  | формулировать выводы |  |
| регулятивной деятельности | планировать деятельность |  |
|  | использовать ресурсные возможности для достижения цели |  |
|  | осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудной ситуации |  |
| **Способность к** | |  |
| инновационной деятельности | |  |
| аналитической деятельности | |  |
| творческой деятельности | |  |
| интеллектуальной деятельности | |  |
| **Способность** | |  |
| постановки цели и формулирования гипотезы | |  |
| планирования работы | |  |
| отбора и интерпретации информации | |  |
| структурирования аргументации результатов исследования на основе собранных данных | |  |
| презентации результатов | |  |

**8.2.** **Уровни сформированности навыков проектной деятельности**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Критерий** | **Базовый (1 балл)** | **Повышенный (2-3 балла)** |
| Коммуникативная деятельность. | Продемонстрированы навыки оформления проектной работы и пояснительной записки, а также подготовки простой презентации. Автор отвечает на вопросы. | Тема ясно определена и пояснена. Текст хорошо структурирован. Все мысли выражены ясно, логично, последовательно, аргументировано. Работа вызывает интерес. Автор свободно отвечает на вопросы. |
| Познавательная деятельность. | Работа в целом свидетельствует о способности с помощью руководителя ставить проблему и находить пути её решения; продемонстрирована способность приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий, достигать более глубокого понимания изученного. | Работа свидетельствует о способности самостоятельно ставить проблему и находить пути её решения; продемонстрирована способность приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий, достигать более глубокого понимания изученного. |
| Регулятивная деятельность. | Продемонстрированы навыки определения темы и планирования работы. Работа доведена до конца и представлена комиссии. | Работа тщательно спланирована и последовательно реализована, своевременно пройдены все необходимые этапы обсуждения и представления. Контроль и коррекция осуществлялись самостоятельно. |
| Способность к инновационной, аналитической, творческой, интеллектуальной деятельности. | Данные виды деятельности осуществляются с помощью руководителя. | Данные виды деятельности осуществляются обучающимся самостоятельно. |
| Способность постановки цели и формулирования гипотезы, планирования работы, отбора и интерпретации, структурирования аргументации результатов исследования на основе собранных данных, презентации результатов. | Данные виды деятельности осуществляются с помощью руководителя. | Данные виды деятельности осуществляются обучающимся самостоятельно. |

**8.3. Составляющие оценки индивидуального проекта:**

* Процесс работы над проектом (сформированность познавательных, регулятивных УУД, способность к осуществлению деятельности, необходимой для работы над проектом)
* Оформление проекта и его защита (сформированность коммуникативных УУД).

**8.4. Перевод первичных баллов в отметку:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Базовый уровень | отметка «удовлетворительно» | 20 первичных баллов |
| Повышенный уровень | отметка «хорошо» | 40 первичных баллов |
| отметка «отлично» | 60 первичных баллов |

8.5 Классный руководитель обучающегося на основании протокола защиты ИП выставляет оценку в графу «Проектная деятельность» в классном журнале и личном деле обучающегося.

8.6.При заполнении документа государственного образца об уровне образования (аттестат об основном среднем образовании) выставляется отметка в свободную строку на основании протокола защиты ИП.

**9. Функциональные обязанности заместителя директора,**

**курирующего организацию выполнения обучающимися индивидуального проекта**

9.1. Формирует единый список тем ИП для выбора обучающимися.

9.2. Оказывает методическую и консультационную помощь педагогам школы, осуществляющим проектную деятельность.

9.3. Контролирует формирование проектных групп на основе списков обучающихся, являющихся исполнителями проектов, и педагогов, выступающих в роли кураторов проектных групп.

9.4. Контролирует деятельность кураторов итоговых индивидуальных проектов, классных руководителей.

**10. Функциональные обязанности куратора индивидуального проекта обучающегося**

10.1. Выбирает проблемную область, формулирует темы ИП.

10.2. Проводит консультации с участниками проектов и осуществляет методическую поддержку проектной деятельности; планирует совместно с обучающимися работу в течение всего проектного периода.

10.3. Поэтапно отслеживает результаты проектной деятельности.

10.4. Осуществляет экспертизу готового продукта и теоретической составляющей проекта.

10.5. Выявляет недоработки, определяет пути устранения выявленных недостатков, оказывает помощь обучающемуся в подготовке к презентации проекта.

10.6. Обеспечивает соблюдение сроков выполнения проекта.

10.7. Подготавливает рецензию на работу обучающегося.

10.8. Один раз в четверть информирует классных руководителей о ходе выполнения ИП.

**11. Функциональные обязанности классного руководителя обучающихся, выполняющих индивидуальный проект**

11.1. Организует и контролирует весь период проектной деятельности (осуществляет контроль 100% охвата детей проектной деятельностью, составляет список обучающихся с выбором темы и кураторов ИП и передает его заместителю директора).

11.2. Информирует обучающихся и родителей о требованиях, предъявляемых к выполнению проектных работ, порядке и сроках работы над проектами.

11.3. Координирует взаимодействие родителей, кураторов проектов и обучающихся с целью успешного выполнения последними итоговых индивидуальных проектов.

11.4. Информирует администрацию о ходе выполнения ИП.

**12. Роль родителей в выполнении обучающимся индивидуального проекта**

12.1. На всех этапах выполнения обучающимися итогового индивидуального проекта роль родителей заключается в оказании своим детям помощи, то есть не возложение на себя обязанностей по выполнению работы детей над проектом, а проявление заинтересованности, помощи советом, сбором информации и расходными материалами для выполнения проекта.

12.2. Ответственность за выполнение ИП и его защиту несут родители обучающихся.

**Приложение 1**

**Памятка для обучающегося**

**«Пояснительная записка к проекту»**

**Введение**, в котором необходимо:

* + назвать тему проекта;
  + сформулировать проблему проекта, которую ты решал, создавая свой проект, показать, чем она интересна и важна не только для тебя, но и для других;
  + рассказать, в чем состоит цель твоего проекта, чего ты добился в результате работы, обосновать, что, достигнув цели проекта, ты решил проблему проекта;
  + указать, какой ты сделал проектный продукт, показать *связь между темой, проблемой, целью и продуктом твоего проекта;*
  + дать развернутый, детализированный план работы над проектом с указанием всех основных этапов и всех более мелких шагов внутри каждого этапа, ожидаемых результатов каждого этапа, сроков выполнения каждого этапа.

Во введении необходимо выделить жирным шрифтом слова: тема, цель, проблема, гипотеза (в тех проектах, где она есть), проектный продукт, план.

**Основная часть.**

В основной части следует показать, какое решение проблемы проекта ты нашел и как воплотил его в проектном продукте; привести описание хода своей работы над проектом, в том числе обосновать все принятые тобою решения и возникшие у тебя идеи, все ресурсы, которые ты использовал в своей работе.

Материалы, из которых ты создал проектный продукт; люди, которые тебе помогали, в том числе ребята, принимавшие участие в твоих опросах, классных часах, уроках и т.д.; информация, которой ты пользовался, и где ты ее добывал – все это ресурсы твоей проектной работы.

Кроме того, в основной части можно показать свою точку зрения на проблему проекта и обосновать ее, ссылаясь на собственные исследования, наблюдения, опыты, опросы, анализ найденной тобой информации, мнения специалистов.

**Заключение.**

В заключении надо:

проанализировать все твои усилия по достижению цели проекта (что было самым трудным и самым легким, что было наиболее интересным и запоминающимся, чему ты научился в ходе работы над проектом, как изменились твои взгляды и т.п.);

оценить результат своего проекта (что у тебя получилось или не получилось и почему; удалось ли тебе добиться того, что ты запланировал, когда начинал свой проект и почему, как бы ты стал действовать, чтобы не допустить ошибок, если бы начал свою работу заново);

показать перспективы возможной дальнейшей работы по проблеме твоего проекта (что бы ты посоветовал тому, кого заинтересовала твоя работа и кто хочет продолжить разрабатывать ее дальше, исчерпан ли твой собственный интерес к проблеме проекта).

Список использованных источников информации, где ты представишь:

* + список использованных печатных источников в алфавитном порядке с указанием выходных данных книг и статей;
  + адреса сайтов в Интернете, с которыми ты работал;
  + ссылки на интервью, если ты брал их у специалистов (с указанием должности, места работы и ученого звания специалиста);
  + фильмы, музейные экспозиции и прочее, если они являются источниками информации по твоему проекту.

**Приложение 2**

**Примерный план выступления на защите проекта**

***Введение***

* *Тема моего проекта …………………………………………………...*
* *Я выбрал эту тему, потому что ……………………………………....*
* *Цель моей работы – ……………………………………….....………..*
* *Проектным продуктом будет – .………………………………………*
* *Этот продукт поможет достичь цель проекта, так как ………*
* *План моей работы (указать время выполнения и перечислить все промежуточные этапы):*
* *Сбор информации (где и как искал информацию)……………………………………………*
* *Изготовление продукта (что и как делал)………………………………………………………*
* *Написание письменной части проекта (как это делал) ………….*

***Основная часть***

* *Я начал свою работу с того, что ………………………………………..*
* *Потом я приступил к ……………………………………………………….*
* *Я завершил работу тем, что……………………………………………...*
* *В ходе работы я столкнулся с такими проблемами………………….*
* *Чтобы справиться с возникшими проблемами, я……………………..*
* *Я отклонился от плана (указать, когда был нарушен график работы)……………*
* *План моей работы был нарушен, потому что………………………..*
* *В ходе работы я принял решение изменить проектный продукт, так как………*
* *Но все же мне удалось достичь цели проекта, потому что………*

***Заключение***

* *Закончив свой проект, я могу сказать, что не все из того, что было задумано, получилось, например*
* *Это произошло, потому что …………………………………………….*
* *Если бы я начал работу заново, я бы …………………………………..*
* *В следующем году я, может быть, продолжу эту работу для того, чтобы………*
* *Я думаю, что я решил проблему своего проекта, так как ………..*
* *Работа над проектом показала мне………….*

**Приложение 3**

**Оформление титульного листа**

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**«Тасеевская средняя общеобразовательная школа №2»**

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ**

**Тема**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Выполнил:**

**ФИО**

**ученик (ца) 10 класса**

**Куратор проекта:**

**ФИО**

**учитель (предмет)**

**Тасеево, 20\_\_ г.**

**Приложение 4**

**Образец написания рецензии на проектную работу**

РЕЦЕНЗИЯ

на проектную работу обучающегося \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_класса

МБОУ «Тасеевская СОШ №2»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(фамилия, имя и отчество)*

по теме: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(название темы проектной работы)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

Структура рецензии:

1. Актуальность или новизна темы (поставленная в работе проблема, попытки ее решения; почему данная тема интересна. *Аналогичный раздел присутствует в структуре введения к учебно-исследовательской/ проектной работе*.).
2. Каким образом автор пытается решить эту проблему (выполнить поставленную цель). Краткое содержание работы, основные выводы, результаты работы.
3. Личная значимость работы для ее автора, социальная значимость (чем данная работа может быть интересна другим). Образовательный потенциал работы (предметные знания, универсальные умения: какие использовались в работе, какие были приобретены). *«Данная работа имеет практическую значимость»* и вкратце, в чем она заключается.
4. Соответствие работы требованиям, предъявляемым к проектной работе. *«Содержание работы соответствует целям и задачам исследовательской/проектной работы»* и далее описывается ее структура и примерное содержание – что в 1 главе, что во 2-й, что в 3-й. Обычно эта информация также присутствует во введении (обычно в конце).
5. Общая оценка работы. Пожелания, недочеты, раскрытые в позитивной форме, возможные направления дальнейшей работы.

**Вывод:** проектная работа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(фамилия, инициалы ученика)*

по теме: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(название темы)*

отвечает (не отвечает) требованиям, предъявляемым к индивидуальному итоговому проекту и рекомендуется (не может быть рекомендована) к защите.

РЕЦЕНЗЕНТ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(подпись) (ФИО)*

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г

**Приложение 5**

**Рекомендации к компьютерной презентации ИП**

(уровень среднего общего образования)

* 1. Компьютерная презентация проектной работы не должна превышать 12 слайдов.
  2. Титульный лист презентации включает:
     1. Полное наименование образовательной организации;
     2. Сведения об авторе и руководителе проекта;
     3. Год разработки проекта.
  3. Текст слайдов должен быть информативным и содержать основную информацию по всем разделам проекта, расположенную в порядке представления каждого раздела.
  4. Слайды должны быть озаглавлены.
  5. Наглядность слайда может быть обеспечена при помощи анимации, цветовых эффектов, иллюстраций, графиков, схем, таблиц.
  6. Компьютерные презентации удобно создавать при помощи программы Microsoft Power Point.

**Приложение 6**

Документация для куратора проекта.

**1.Индивидуальный план выполнения проекта каждого обучающегося.**

**2.Общие сведения**.

**Индивидуальный проект**

**20\_\_\_\_-20\_\_\_\_ учебный год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. ученика | Класс | Тема проекта | Итоговая оценка куратора проекта | Подпись  куратора |
| 1. |  |  |  |  |  |
| … и т.д. |  |  |  |  |  |

**3.     Рецензия по каждому индивидуальному  проекту.**

**Приложение 7.**

Документация для классного руководителя.

1.**Лист ознакомления родителей  10\_\_\_\_\_\_\_ класса**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. ученика | Тема проекта | Дата выполнения  проекта | Дата  защиты | Подпись родителей |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

 2. **Темы индивидуальных проектов  учащихся 10\_\_класса МБОУ «Тасеевская СОШ№2»**

**20\_\_\_\_-20\_\_\_\_\_ учебный год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. ученика | Предмет, направление | Тема проекта | Куратор |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

3. **Результаты итоговой оценки ИП.**