


 УТВЕРЖДАЮ
 Директор
 МБОУ «Тасеевская СОШ № 2»
 Янов В.Е.

План мероприятий профориентационной работы МБОУ «Тасеевская СОШ 2»
 на 2019 – 2020 учебный год

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1. Организационная работа в школе			
1.	Оформление уголка по профориентации «Твоя профессия». Регулярное обновление.	В течение года	Заместитель директора по ВР, классные руководители
2.	Проведение анализа результатов профориентации за прошлый год (мониторинг трудоустройства и поступления выпускников IX, XI классов в образовательные учреждения начального, среднего, высшего профессионального образования).	Август	Заместитель директора по ВР
3.	Сопоставление и обсуждение плана профориентационной работы на новый учебный год. Составление планов воспитательной работы с отражением обязательного раздела «Организация профориентационной работы в классе».	Август	Заместитель директора по ВР, классные руководители
4.	Обеспечение школы документацией и методическими материалами по профориентации.	В течение года	Заместитель директора по ВР, библиотекарь
5.	Пополнение библиотечного фонда литературой по профориентации.	В течение года	Библиотекарь
6.	Проведение элективных курсов, классных часов	В течение года	Заместитель директора по ВР, руководитель курсов
7.	Организация выпуска школьной газеты с разделом по профориентации.	В течение года	Заместитель директора по ВР, ШУС
8.	Вовлечение обучающихся в общественно-полезную деятельность в соответствии с познавательными и профессиональными интересами.	В течение года	Заместитель директора по ВР, классные руководители
9.	Осуществление взаимодействия с учреждениями дополнительного образования, предприятиями.	В течение года	Заместитель директора по ВР, классные руководители
2. Работа с педагогическими кадрами			
1.	Разработка рекомендаций классным руководителям по планированию профориентационной работы с обучающимися	В течение года	Заместитель директора по ВР, классные

	различных возрастных групп.		руководители
2.	Рассмотрение вопросов профориентационной работы на педсоветах школы.	В течение года	Заместитель директора по ВР
3.	Заслушивание отчетов классных руководителей, руководителей кружков о проделанной работе по профориентации	1 раз в квартал	Заместитель директора по ВР
4.	Организация методической помощи классным руководителям в разработке классных часов, подготовке внеклассных мероприятий.	В течение года	Заместитель директора по ВР
5.	Координация деятельности педагогов, решающих задачи профориентационной работы с обучающимися.	В течение года	Администрация школы
3. Работа с родителями			
1.	Организация для родителей лектория по теме «Роль семьи в правильном профессиональном самоопределении школьника».	В течение года	Заместитель директора по ВР, классные руководители
2.	Проведение индивидуальных консультаций с родителями по вопросу выбора профессий учащимися.	В течение года	Заместитель директора по ВР, классные руководители
3.	Организация встречи обучающихся с их родителями - представителями различных профессий.	В течение года	Классные руководители
4.	Привлечение родителей к участию в проведении экскурсий обучающихся на предприятия.	В течение года	Классные руководители
5.	Проведение родительских собраний (общешкольных, классных) с освещением вопросов профориентации школьников.	1 раз в квартал	Заместитель директора по ВР, классные руководители
6.	Подготовка рекомендаций родителям по проблемам профориентации.	В течение года	Классные руководители
4. Работа с обучающимися			
1.	Проведение экскурсий на предприятия.	В течение года (по согласованию)	Классные руководители
2.	Организация тестирования и анкетирования обучающихся с целью выявления профессиональной направленности.	В течение года	Классные руководители
3.	Проведение опроса по выявлению проблем обучающихся по профориентации.	Октябрь	Классные руководители
4.	Проведение консультаций обучающихся (индивидуальных и групповых).	В течение года	Классные руководители
5.	Проведение месячников, конференций, конкурсов, интеллектуальных игр, выставок по профориентации.	В течение года	Заместитель директора по ВР, классные руководители
6.	Организация предметных недель, декад, олимпиад.	В течение года	Учителя-предметники
7.	Проведение классных часов с освещением	В течение года	Классные

	вопросов профориентации.		руководители
8.	Организация и проведение встреч с представителями различных профессий.	В течение года	Классные руководители
9.	Организация работы школьной мастерской «Самodelкин». Участие в конкурсах декоративно-прикладного и технического творчества.	сентябрь	Учителя технологии и учителя начальных классов
10.	Привлечение обучающихся к занятиям в кружках и спортивных секциях в школе в учреждениях дополнительного образования.	В течение года	Классные руководители, руководители ДО
11.	Изучение читательских интересов школьников, составления индивидуальных планов чтения, обсуждение книг, имеющих профориентационное значение.	В течение года	Библиотекарь
12.	Участие обучающихся в открытых онлайн – уроках «Проектория»	В течение года	Заместитель директора по ВР, классные руководители
13.	Обучение учащихся на платформе «Билет в будущее».	В течение года	Заместитель директора по ВР, классные руководители

План-график мероприятий по профориентационной работе в МБОУ «Тасеевская СОШ № 2» на 2019-2020 учебный год

№ п/п	Название мероприятия	Сроки проведения	Целевая аудитория	Ответственные
1.	Составление плана работы по профориентационной работе в ОУ	С 25.08 по 10.09.		Каяшова А.Е.
2.	Анализ распределения выпускников 2019 года.	до 15.09.		Каяшова А.Е.
3.	Размещение информации по профориентации на стендах и сайте школы	До 30.09		Каяшова А.Е.
4.	Анализ профессиональных намерений, обучающихся 9- класса. Распределение элективных курсов	До 30.09	Обучающиеся 9 классов	Каяшова А.Е. Морозова С.В.
5.	Классные часы в 1-9 кл. «Мир профессий»	Сентябрь	Обучающиеся 1-9 классов	Кл. руководители
6.	Родительское собрание совместно с учащимися 9 классов «Взгляд в будущее» «Особенности профессиональной ориентации для старшеклассников»	Сентябрь	Родители, учащиеся 9 классов.	Классные руководители
7.	Познавательная программа «Славные люди России»	Октябрь	Обучающиеся 5,6,7 классов	Классные руководители

8.	Районная ярмарка профессий	Сентябрь	Обучающиеся 8-11-х классов,	Классные руководители
9.	Профпробы обучающихся в Канском мед.колледже	Декабрь	Обучающиеся 9-11 классов	Каяшова А.Е.
10.	Встреча с представителями Канского пед.колледжа	Декабрь	Обучающиеся 9-11 классов	Каяшова А.Е.
11.	Экскурсия в отделение почтовой связи	Январь	Обучающиеся 7-8 классов	Каяшова А.Е.
12.	Экскурсия в ПЧ № 65	Февраль	Обучающиеся 5-8 классов	Каяшова А.Е.
13.	Проведение родительских собраний: - для учащихся 5-8 классов «Роль семьи в правильном профессиональном самоопределении»	Март	Родители учащихся 5-8 классов	Классные руководители Каяшова А.Е.
14.	Конкурс рисунков и сочинений по тематике выбора будущей профессии	Апрель	Уч-ся, родители	Классные руководители Каяшова А.Е.
15.	Презентация на тему: «ОУ Красноярского края»	Апрель	Обучающиеся 8,9-х классов	Каяшова А.Е.
16.	Экскурсия в КГБУ Усольское лесничество	Май	Обучающиеся 6-8 классов	Каяшова А.Е.
17.	Классные часы: <ul style="list-style-type: none"> • «Кем быть?» для учащихся 1-4 классов; • «Поговорим о профессиях» для учащихся 5-8 классов; • «Правильный выбор профессии – основа успешной жизни» для учащихся 9- Кл. 	В течение Учебного года	Обучающиеся 1-9 классов	Классные руководители
18.	Участие в районном месячнике по профориентации	Согласно плана	Обучающиеся 5-9 классов ОУ	Каяшова А.Е.
19.	Участие обучающихся в открытых онлайн – уроках «Проектория»	Сентябрь-декабрь	Обучающиеся 6-11 классов	Каяшова А.Е.
20.	Обучение учащихся на платформе «Билет в будущее».	В течение года	Обучающиеся 7 класса	Каяшова А.Е.